

**Direction Générale  
de l’administration pénitentiaire**

**Transmission de documents**

**-**

**ATTESTATION Engagement de confidentialité**

**Direction interrégionale**

**des services pénitentiaires de Lille**

Dossier suivi par : Stephane. Leclercq

DISP\DAI\UEO

Courriel: [uo.disp-lille@justice.fr](mailto:uo.disp-lille@justice.fr)

Dans le cadre de :

|  |  |
| --- | --- |
| Objet de l’intervention | **Un marché de Maîtrise d’œuvre** |

Sur :

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de l’établissement | **Maison d’Arrêt de Béthune** |
| Locaux | **Rénovation des toitures et châssis** |

La société :

|  |  |
| --- | --- |
| Dénomination |  |
| Adresse |  |
| Représentant |  |

Sollicite la transmission :

|  |  |
| --- | --- |
| Type de documents | Plan |
| Format | Dwg |

Les données relatives à l’administration pénitentiaire sont strictement confidentielles et à diffusion restreinte.

A ce titre, par le présent document, la société visée ci-dessus et son représentant s’engagent :

* à ne pas publier ou divulguer les documents transmis à des tiers y compris les sociétés filiales ou celles possédant une participation dans son capital ;
* à ne pas utiliser directement ou indirectement les documents transmis à des fins personnelles ou à d’autres fins que l’intervention pour laquelle ils ont été sollicités ;
* à ne communiquer les documents transmis qu’aux seuls salariés qui auraient besoin d’avoir accès à ces informations et qui seront soumis aux mêmes engagements de confidentialité ;
* à détruire ou à restituer à la DISP de Lille les documents transmis et l’ensemble des copies éventuellement réalisées à la fin de l’intervention pour laquelle ils ont été sollicité.

Le présent engagement prendra effet à sa date de signature.

Dès réception par les services de la DISP de Lille, les documents sollicités seront transmis à la société visée ci-dessus.

Fait à :

Le :

Signature et cachet de la société précédés de la mention «Lu et approuvé » :